

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении активного долголетия ЛОГБУ «Лодейнопольский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов»

1. Отделение активного долголетия создано для обслуживания принятых на государственное обеспечение получателей социальных услуг, находящихся на свободном режиме, страдающих хроническими соматическими заболеваниями или грубыми нарушениями опорнодвигательного аппарата, прибывшими на постоянное проживание в ЛОГБУ «Лодейнопольский специальный ДИ».
2. Размещение получателей социальных услуг в отделение активного долголетия производится из приемно-карантинного отделения.
3. Временное выбытие (отпуск) из отделения активного долголетия разрешается по личному заявлению. Такое разрешение может быть дано с учетом заключения фельдшера о возможности выезда, при наличии личного заявления получателя социальных услуг.
4. Выбытие из отделения активного долголетия инвалида или престарелого гражданина на постоянное, место жительства к родственникам производится на основании его заявления.
5. Для функционирования отделения активного долголетия администрация дома-интерната осуществляет:
 - обеспечение отделения необходимым оборудованием: бытовым, медицинским ;
 - обеспечение получателей социальных услуг жилой площадью, необходимой мебелью, медикаментами, одеждой, обувью, постельными принадлежностями, питанием в соответствии с нормами;
 - реконструкцию и ремонт помещений, организацию мероприятий по соблюдению санитарноэпидемиологического режима, правил и норм охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности.
2. Общие положения.

2.1. В своей деятельности отделение активного долголетия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Ленинградской области, Государственными стандартами социального обслуживания, приказами [Министерства здравоохранения и распоряжениями Правительства Российской* Федерации, Комитета по социальной защите Ленинградской области. Уставом дома-интерната и настоящим положением в соответствии с лицензией.

2.2. Отделение активного долголетия рассчитано на 100 коек.

3. Задачи и функции отделения активного долголетия.

3.1. Основными задачами отделения активного долголетия являются:

- социально-бытовое обслуживание пожилых граждан и инвалидов;
- оказание лечебно-профилактической помощи, в том числе с привлечением специалистов учреждений здравоохранения;
- совершенствование методов социально-бытовой и психологической реабилитации пожилых и инвалидов;
- проведение реабилитационных мероприятий направленных на восстановление функций жизнедеятельности, оказание психологической и юридической помощи лицам, находящимся в отделении активного долголетия.

3.2. В соответствии с задачами в отделении активного долголетия осуществляют:

- прием получателей социальных услуг и размещение по комнатам с учетом заболевания, тяжести состояния, интеллектуального уровня, возраста и проведения мероприятий по их адаптации в новых условиях;
- квалифицированный бытовой и медицинский уход: организацию питания с соблюдением норм питания и с учетом методических рекомендаций по организации питания в государственных стационарных учреждениях социального обслуживания.

4. Организация лечебно-профилактической помощи.

4.1. Лечебно-профилактическая помощь в отделении активного долголетия должна быть направлена на обеспечение единства профилактических, лечебных, психологических и других воздействий. Предупреждение обострения хронических заболеваний. Обеспечение динамического наблюдения за ними, квалифицированного ухода, питания, в том числе диетического, и в соответствии с врачебными рекомендациями, а также обеспечение их в необходимых случаях техническими вспомогательными средствами.

4.2. Медицинское обслуживание производится ,в соответствии с Уставом, нормативными актами по организации работы дома-интерната, лицензией.

4.3. В отделении активного долголетия 1 раз в год проводится углубленный медицинский осмотр всех инвалидов и престарелых врачами — специалистами (хирургом, окулистом, дерматологом, стоматологом, неврологом, психиатром). При выявлении лиц нуждающихся в диспансерном наблюдении, они ставятся на диспансерный учет врачами дома-интерната и центральной районной поликлиники Лодейнопольская МБ.

4.4. В отделении активного долголетия организуют и проводят социально-реабилитационные, культурно-просветительные мероприятия.

5. Руководство отделением.

5.1. В отделении активного долголетия руководят: на уровне дома-интерната — директор и заместитель директора по медицинской части. Непосредственное руководство в отделении осуществляет зав. отделения и старшая медсестра.

5.2. Принятие на должность зав.отделения и старшей медсестры производится директором дома-интерната. Снятие с должности производится в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.3. зав. отделения и старшая медсестра организуют работу отделения и несут полную ответственность за неквалифицированное и не качественное оказание всех видов услуг, предусмотренных ИППСУ.

5.4. Сотрудники отделения активного долголетия работают в соответствии с должностными инструкциями.

5.5. Работа отделения активного долголетия регламентируется типовыми правилами внутреннего трудового распорядка.