

ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
(ЛЕНОБЛКОМИМУЩЕСТВО)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

17 сентября 2020 года

№ 1361

Санкт-Петербург

**Об образовании рабочей группы по контролю за сохранностью
и использованием по назначению государственного имущества
Ленинградской области**

В целях осуществления проверки фактического наличия и использования по назначению государственного имущества Ленинградской области в соответствии с планом – графиком контрольной работы Леноблкомимущества на 2020 год, на основании пункта 3.4 Порядка организации и осуществления контроля за сохранностью и использованием по назначению государственного имущества Ленинградской области Ленинградским областным комитетом по управлению государственным имуществом, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 26 декабря 2017 года № 612:

1. Образовать рабочую группу по контролю за сохранностью и использованием по назначению государственного имущества Ленинградской области, закрепленного на праве оперативного управления за Ленинградским областным государственным стационарным бюджетным учреждением социального обслуживания «Лодейнопольский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов», расположенного по адресу: Ленинградская

область, Лодейнопольский район, г. Лодейное Поле, Ленинградское шоссе, д. 71, в составе:

- председателя рабочей группы – начальника отдела распоряжения и контроля за использованием государственного имущества Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом О.А. Титаренко;

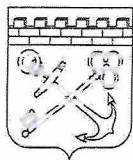
- члена рабочей группы – ведущего специалиста отдела распоряжения и контроля за использованием государственного имущества Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом И.В. Вдовиной.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Первый заместитель
председателя комитета



О.Е.Зинченко



ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

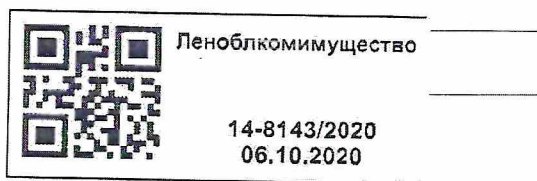
ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОМИТЕТ
ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ
ИМУЩЕСТВОМ
(ЛЕНОБЛКОМИМУЩЕСТВО)

191124, Санкт-Петербург, ул. Лафонская, д. 6, лит. А
Телефон: +7 (812) 539-41-21
 +7 (812) 539-41-22
Телефакс: +7 (812) 539-41-20
E-mail: lokugi@lenreg.ru

И.о. директора
ЛОГБУ «Лодейнопольский
специальный ДИ»

А.И. Лопиновой

Ленинградское шоссе, д.71,
г. Лодейное поле, Лодейнопольский район,
Ленинградская область, 187700



Уважаемая Анжелла Изотовна!

Настоящим направляю в Ваш адрес утвержденный акт проверки сохранности и использования по назначению государственного имущества Ленинградской области, закрепленного на праве оперативного управления за Ленинградским областным государственным стационарным бюджетным учреждением социального обслуживания «Лодейнопольский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов», расположенного по адресу: Ленинградская область, Лодейнопольский район, г. Лодейное Поле, Ленинградское шоссе, д. 71, проведенной рабочей группой Леноблкомимущества 24 сентября 2020 года.

Предлагаю провести работу по выполнению рекомендаций рабочей группы, и о результатах проинформировать Леноблкомимущество в срок до 30.10.2020 года.

Приложение: на 3 л. в 1 экз.

Председатель комитета

Э.В.Салтыков

УТВЕРЖДЕН:

Председатель Ленинградского
областного комитета по управлению
государственным имуществом

 Э.В. Салтыков

« 05 » 10 2020 года

АКТ

проверки сохранности и использования по назначению
государственного имущества Ленинградской области

Лодейнопольский район
г. Лодейное поле

24.09.2020

Настоящий акт составлен о том, что рабочей группой Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом (далее - Леноблкомимущество), образованной на основании распоряжения Леноблкомимущества от 17 сентября 2020 года № 1361, в составе:

- председателя рабочей группы – начальника отдела распоряжения и контроля за использованием государственного имущества Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом О.А. Титаренко;
- члена рабочей группы – ведущего специалиста отдела распоряжения и контроля за использованием государственного имущества Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом И.В. Вдовиной,

проведена проверка сохранности и использования по назначению государственного имущества Ленинградской области, закрепленного на праве оперативного управления за Ленинградским областным государственным стационарным бюджетным учреждением социального обслуживания «Лодейнопольский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов» (далее – Учреждение, ДИ), расположенного по адресу: Ленинградская область, Лодейнопольский район, г. Лодейное Поле, Ленинградское шоссе, д. 71.

При проведении проверки присутствовал заместитель директора по административно-хозяйственным вопросам Ковальчук Сергей Николаевич.

В ходе проверки осуществлен осмотр объектов недвижимости и установлено следующее:

1. Здание кирпичное трехэтажное (главный корпус), с подвалом, корп. 1, площадью 5999,1 кв.м, кадастровый номер 47:06:0101002:524. Используется в уставной деятельности Учреждения следующим образом:

Первый этаж: пищеблок, медчасть, комната охраны, отделение «колясочная», кабинет психолога, парикмахерская Учреждения, мастерская по ремонту оборудования, отделение милосердия №1.

Помещение № 115 первого этажа площадью 15,0 кв.м передано по договору аренды № 1 от 09.07.2018 индивидуальному предпринимателю Мининой Екатерине Владимировне, на момент проверки используется в соответствии с условиями договора под розничную торговлю. Договор аренды заключен на 5 лет, зарегистрирован в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии в установленном порядке.

В помещении № 122 первого этажа площадью 20,3 кв.м расположено отделение Лодейнопольского почтамта УФПС Санкт-Петербурга и Ленинградской области – филиал АО «Почта России» для оказания услуг проживающим и работникам Учреждения (выдача пенсий, переводы).

Второй этаж: актовый зал, библиотека, швейная мастерская, кабинет социального работника, гериатрическое отделение, отделение милосердия № 5 (мужское, проведен ремонт), отделение милосердия № 6 (женское, требуется проведение ремонта).

Третий этаж: администрация, кабинеты социального работника, медсестры, кабинет охраны труда, кладовые, архив, отделения милосердия №№ 7, 8, 9.

Состояние объекта удовлетворительное, частично требуется проведение ремонта.

2. Здание двухэтажное кирпичное (спальный корпус), корп. 2, площадью 874,5 кв.м, кадастровый номер 47:06:0101002:484. В здании размещено геронто-психиатрическое отделение. Используется следующим образом:

Первый этаж: пост медсестры, буфеты, жилые комнаты.

Второй этаж: буфеты, жилые комнаты.

Состояние объекта удовлетворительное.

3. Здание двухэтажное кирпичное (встройка для интерната), с подвалом, корп. 3, площадью 755,0 кв.м, кадастровый номер 47:06:0101002:485.

Первый этаж: хлорная, аптека Учреждения, кабинет ЛФК, церковная комната, оборудованная проживающими ДИ.

Второй этаж: склад мягкого инвентаря (нового), склад мягкого инвентаря (личных вещей поступивших), слесарная мастерская, комната сестры-хозяйки, кабинет социального работника, кабинет медсестры.

Состояние объекта удовлетворительное.

4. Баня с пристройкой, корп. 6, площадью 411,7 кв.м, кадастровый номер 47:06:0101002:503. Используется Учреждением по назначению. Состояние объекта удовлетворительное.

5. Хозяйственный корпус: котельная, гараж, склад столярного цеха, площадью 422,5 кв.м, кадастровый номер 47:06:0101002:465. В объекте расположены: дизельгенераторская, 3 гаража для хранения техники, подсобные помещения. Объект частично не используется, признаки разрушения.

6. Овощехранилище, корп. 8, площадью 249,1 кв.м, кадастровый номер 47:06:0101002:525. Учреждением не используется. Состояние здания аварийное.

7. Гараж одноэтажный кирпичный, корп. 9, площадью 202,2 кв.м, кадастровый номер 47:06:0101002:398. Используется для хранения автомобильной техники. Состояние здания удовлетворительное.

8. Здание одноэтажное кирпичное (сарай для ритуальных услуг), корп. 12, площадью 25,7 кв.м, кадастровый номер 47:06:0101002:432. Используется Учреждением по назначению. Состояние здания удовлетворительное.

9. Здание одноэтажное кирпичное (склад для продуктов), корп. 10, площадью 48,4 кв.м, кадастровый номер 47:06:0101002:397. Используется Учреждением под склад хозяйственного инвентаря, моющих средств. Состояние здания удовлетворительное. Требуется ремонт кровли.

10. Проходная для интерната, корп. 13, площадью 11,5 кв.м кадастровый номер 47:06:0101002:483. Отсутствует отопление. Требуется ремонт замена окон. Состояние здания удовлетворительное.

Право собственности Ленинградской области и право оперативного управления Ленинградского областного государственного стационарного бюджетного учреждения социального обслуживания «Лодейнопольский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов» зарегистрированы в отношении всех перечисленных объектов недвижимости.

Выводы и рекомендации рабочей группы:

1. Ленинградскому областному государственному стационарному бюджетному учреждению социального обслуживания «Лодейнопольский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов» предоставить в Леноблкомимущество комплект документов для заключения договора аренды с отделением Лодейнопольского почтамта УФПС Санкт-Петербурга и Ленинградской области – филиал АО «Почта России».

2. Рекомендации по включению неиспользуемого или используемого не по назначению государственного имущества Ленинградской области в Перечень государственного имущества, находящегося в собственности Ленинградской области и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления) а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденный приказом Леноблкомимущества от 19 января 2009 года № 1, отсутствуют.

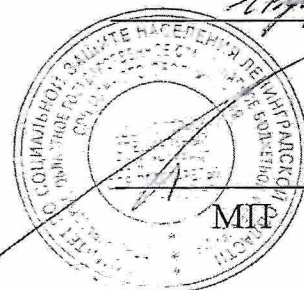
Члены рабочей группы:

О.А.Титаренко

И.В.Вдовина

Присутствовавшие при проверке:

С.Н.Ковальчук



Всего пропито
и пронумеровано.

« 18/11/12 »

» 1908 г.

Копия: *Иван Бурлакин* № 12.



ЛЕНИНГРАДСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ СТАЦИОНАРНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
«ЛОДЕЙНОПОЛЬСКИЙ СПЕЦИАЛЬНЫЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ
ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ»

г. Лодейное Поле

ПРИКАЗ

От 02 октября 2020 года

№ 297

**«По итогам проведенной проверки соблюдения законодательства в
сфере закупок»**

В целях устранения недостатков и нарушений, выявленных в ходе проведения проверки Комитетом по управлению государственным имуществом по контролю за сохранностью и использованием государственного имущества ЛО, распоряжение №1361 от 17 сентября 2020 года прошедшей в срок 24.09.2020г и на основании выводов, сформулированных в акте от 24.09.2020года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по устранению нарушений, выявленных проверкой (прилагается)
2. Секретарю Авазовой Р.Н. ознакомить ответственных сотрудников, с планом мероприятий в срок до 09.10.2020г.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение: Копия акта проверки от 24.09.2020г

и.о. Директора



А.И. Лопинова

Ознакомлены:



Чечет А.В.
Ковальчук С.Н.
Гаврилова М.М.
Авазова Р.Н.

План мероприятий по устранению нарушений, выявленных проверкой, проведенной Комитетом по управлению государственным имуществом по контролю за сохранностью и использованием госимущества ЛО (Распоряжение №1361 от 17 сентября 2020 года, прошедшей в срок 24.09.2020г)

№	Рекомендации	Мероприятия по устранению	Ответственные	Срок
1	В ходе проверки осуществлён осмотр объектов недвижимости и установлено следующее: в помещении №122 первого этажа S=20,3м ² , расположено отделение Лодейнопольского почтампа УФПС Санкт-Петербурга и ЛО-филиал АО «Почта России» для оказания услуг проживающим и работникам Учреждения(выдача пенсий,переводы)	Предоставить в Леноблкомимущество о комплект документов для заключения договора аренды с отделением Лодейнопольского почтампа УФПС Санкт-Петербурга и ЛО-филиал АО «Почта России»	Юрисконсульт Чечет А.В.	До 30.10.2020 г
2	В ходе проверки осуществлён осмотр объектов недвижимости и установлено следующее: Здание одноэтажное кирпичное (склад для продуктов),корп.10 этажа S=48,4м ² кадастровый №47:06:0101002:397,используется Учреждением под склад хозяйственного инвентаря, моющих средств. Состояние здания удовлетворительное. Требуется ремонт кровли	Включить в план мероприятий 2020года:составить проектно-сметную документацию.	Заместитель директора Ковальчук С.Н.	До 20.10.2020 г
3	В ходе проверки осуществлён осмотр объектов недвижимости и установлено следующее: Проходная дома интерната, корп.13 S=11,5м ² кадастровый №47:06:0101002:483 Отсутствует отопление, требуется ремонт, замена окон.	Включить в план развития учреждения в части улучшения материально-технической базы.	Заместитель директора Ковальчук С.Н.	2021- 2023гг
4	В ходе проверки осуществлён осмотр объектов недвижимости и установлено следующее: Хозяйственный корпус: котельная,гараж,склад столярного цеха, S=422,5м ² кадастровый №47:06:0101002:465 В объекте расположены : дизельгенераторная,гаражи,подсобные помещения, Объект частично не используется, признаки разрушения.	По итогам проведенной инвентаризации объектов недвижимости, учесть износ и состояние объекта и принять решение о дальнейшем использовании или неиспользовании объекта.	Главный бухгалтер Гаврилова М.М. Заместитель директора Ковальчук С.Н.	До 30.10.2020 г
5	В ходе проверки осуществлён осмотр объектов недвижимости и установлено следующее: Овощехранилище, корп.8 S=249,1м ² кадастровый №47:06:0101002:525 Учреждением не используется	1)Провести работу по снятию объекта недвижимости с кадастрового учета. 2)Организовать работу по ликвидации	1)Главный бухгалтер Гаврилова М.М. 2)Заместитель директора	1)Начать в 4 квартале 2020г 2) В 2021-

	Состояние здания аварийное.	объекта недвижимости после получения, разрешения на списание.	Ковальчук С.Н.	2023гг
6	В ходе проверки осуществлён осмотр объектов недвижимости и установлено следующее: Отделение Милосердия используется учреждением по назначению. Женское отделение требует проведение ремонта.	Включить в план развития учреждения в части улучшения материально-технической базы.	Заместитель директора Ковальчук С.Н.	2021-2023гг
7	Рекомендации по включению неиспользуемого или используемого не по назначению государственного имущества, находящегося в собственности ЛО и свободного от прав третьих лиц, предназначенного для предоставления во владение или в использование на долгосрочной основе организациям, утвержденным приказом Ленолкомимущества от 19.01.2009г №1 – отсутствуют.	Необходимо провести полную инвентаризацию объектов недвижимости, сличить полученные данные с информацией по бухгалтерскому учету, в том числе выделение объектов, по которым данные фактического и бухгалтерского учета расходятся;	Главный бухгалтер Гаврилова М.М.	30.10.2020 г